



**Bürgermeisteramt
Bad Mergentheim
Verwaltungsstelle Edelfingen**

97980 Bad Mergentheim-Edelfingen
Ratsstraße 2
Telefon: 07931 - 6136
Telefax: 07931 - 482696
E-mail: vwst_edelfingen@
bad-mergentheim.de

Antrag auf Anmietung der Turn- und Festhalle Edelfingen

Hiermit beantrage ich die Anmietung der Turn- und Festhalle Edelfingen wie folgt:

Name, Vorname/Verein/Institution	
Anschrift	
Datum der Veranstaltung	
Art der Veranstaltung	
Verantwortliche Person	
Telefonnummer Verantwortliche Person	

Zutreffendes bitte ankreuzen!

Räumlichkeiten:

Turn- und Festhalle ohne Küche

Turn- und Festhalle mit Küche

Geschirr/Gläser

ja, siehe Seite 2

nein

Eintritt wird erhoben:

Ja

Nein

Bewirtung gegen Entgelt:

Ja

Nein

Veranstaltung unternehmerisch:

Ja

Nein

Hiermit bestätige ich den Erhalt der Benutzungs- und Entgeltverordnung für die Turn- und Festhalle Edelfingen sowie eines Auszugs aus der Polizeiverordnung der Stadt Bad Mergentheim zur Erhaltung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung und gegen umweltschädliches Verhalten vom 01.06.2006. Gleichzeitig anerkenne ich die darin enthaltenen Bestimmungen.

Die Eckpunkte Festkultur im Main-Tauber-Kreis sind einzuhalten.

Ich bin damit einverstanden, dass bei Verstößen gegen eine dieser Bestimmungen eine Vertragsstrafe von 300,00 € im Einzelfall festgesetzt werden kann. Die Ansprüche der Stadt Bad Mergentheim auf Schadenersatz bleiben hiervon unberührt.

Eine Kautionshöhe von mind. 100,- € ist zu hinterlegen.

Sofern die Veranstaltung abgesagt wird, ist vom Veranstalter für den der Stadtverwaltung entstandenen Aufwand ein Entgelt von 50,00 € zu bezahlen.

....., den

(Unterschrift)



**Bürgermeisteramt
Bad Mergentheim
Verwaltungsstelle Edelfingen**

97980 Bad Mergentheim-Edelfingen
Ratsstraße 2
Telefon: 07931 - 6136
Telefax: 07931 - 482696
E-mail: vwst_edelfingen@
bad-mergentheim.de

Antrag auf Anmietung der Turn- und Festhalle Edelfingen – Seite 2 -

Name, Vorname/Verein/Institution	
Anschrift	
Datum der Veranstaltung	
Art der Veranstaltung	
Verantwortliche Person	
Telefonnummer Verantw. Person	

Für die Bewirtung wird folgende Ausstattung benötigt:

Artikel	Wieder- beschaffungs- preis/Stück (€)	Bedarf (Stück)	Ausgabe (Stück)	Rückgabe (Stück)
Kaffeetassen	3,50			
Untertassen	2,00			
Teller flach 20,3 cm	4,00			
Teller flach 25,8 cm	5,00			
Schüssel für Beilagen und Salate 2,2 l	17,00			
Schüssel für Saucen, Eintopf, Beilagen 0,75 l	7,00			
Milchgießer 0,15 l	6,00			
Glas-Zuckerdosierer 0,15 l	3,00			
Isolierkanne 1,0 l	16,00			
Servier-/Bratenplatte 4 x 26 cm oval	16,00			
Tafellöffel	2,50			
Tafelgabel	2,50			
Tafelmesser	5,00			
Kaffeelöffel	1,50			
Kuchengabel	2,00			
Servier-/Gemüseöffel	5,50			
Saucenöffel	7,00			
Bierkrug Classic Seidel 0,4 l	3,00			
Weizenbier Vancouver-Becher 0,4 l	3,50			
Coca-Cola Glas 0,3 l	2,50			
Weinglas 0,25 l	2,50			

Der Mieter haftet für beschädigtes, kaputtes oder verloren gegangenes Geschirr oder Besteck.

....., den
(Unterschrift)